"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

കേരള സർക്കാർ

സംഗ്രഹം

തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് - ഗ്രാമ വികസന വകുപ്പിൽ MGNREGS പദ്ധതികളുടേ നടത്തിപ്പിനായി സൃഷ്ടിച്ചിട്ടുള ജോയിന്റ് പ്രോഗ്രാം കോ-ഓർഡിനേറ്റർ, ബ്ലോക്ക് പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ തസ്തികകൾക്ക് ഒരുവർഷത്തേയ്ക്ക് മുൻകാല പ്രാബല്യത്തോടെ തുടർച്ചാനുമതി നൽകിക്കൊണ്ട് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു

തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഇആര്എ) വകുപ്പ്

സ.ഉ.(സാധാ) നം.2160/2019/ത.സ്വ.ഭ.വ തീയതി,തിരുവനന്തപുരം, 01/10/2019

പരാമർശം:- 1 സ.ഉ.(എം.എസ്.) നം. 167/2009/ത.സ്വ.ഭ.വ. തിയതി 26.08.2009

2 സ.ഉ.(എം.എസ്.) നം. 26/2010/ത.സ്വ.ഭ.വ., തിയതി 8.02.2010

3 സ.ഉ.(എം.എസ്.) നം. 154/2010/ത.സ്വ.ഭ.വ., തിയതി 22.07.2010

4 സ.ഉ.(എം.എസ്.) നം. 34/2019/ത.സ്വ.ഭ.വ., തിയതി 7.03.2019

5 ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണറുടെ 16.03.2019-ലെ 17368/എസ്റ്റാ എ1/2017/സി.ആര്ഡി. നമ്പര് കത്ത്.

ഉത്തരവ്

ഗ്രാമ വികസന വകുപ്പിൽ പരാമർശം (1) (2) (3) ഉത്തരവ് പ്രകാരം 8 ജോയിന്റ് പ്രോഗ്രാം കോ-ഓർഡിനേറ്റർമാരുടെയും 16 ബ്ലോക്ക് പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാരുടെയും തസ്തിക സൃഷ്ടിച്ചിരുന്നു. ടി തസ്തികകൾ താല്കാലികവും, ഇതിന് ഓരോ വർഷവും തുടർ അനുമതി വാങ്ങേണ്ടതുമാണ് എന്ന വ്യവസ്ഥയിലാണ് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്. പരാമർശം (4) ഉത്തരവ് പ്രകാരം ടി തസ്തികകൾക്ക് 2010 മുതൽ 2019 ഫെബ്രുവരി വരെ കാലയളവിലേക്ക് തുടർച്ചാനുമതി നൽകികൊണ്ട് ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. മേൽ പ്രസ്താവിച്ച തസ്തികകൾക്ക് 1/3/2019 മുതൽ തുടർച്ചാനുമതി നല്കണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് ഗ്രാമ വികസന കമ്മീഷണർ പരാമർശം (5) പ്രകാരം ശുപാർശ നൽകിയിരിക്കുന്നു.

മേൽ വിഷയം സർക്കാർ വിശദമായി പരിശോധിച്ചു. MGNREGS പദ്ധതികളുടെ പ്രവർത്തനം ജില്ലാതലത്തിൽ ശക്തിപ്പെടുത്തുന്നതിന് താത് കാലികമായി സൃഷ്ടിച്ച 8 ജോയിന്റ് പ്രോഗ്രാം കോ-ഓർഡിനേറ്റർമാരുടേയും

16 ബ്ലോക്ക് പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാരുടെയും തസ്തികകൾക്ക് 01.03.2019 മുതൽ ഒരുവർഷത്തേയ്ക്ക് തുടർച്ചാനുമതി നൽകികൊണ്ട് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

(ഗവർണറുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം)

ആർ .എസ് .കണ്ണൻ

സ്പെഷ്യൽ സെക്രട്ടറി

പകർപ്പ്

ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണര്, തിരുവനന്തപുരം.

മിഷൻ ഡയറക്ടർ, MGNREGS, തിരുവനന്തപുരം.

പ്രിന്സിപ്പല് അക്കൌണ്ടന്റ് ജനറല് (ആഡിറ്റ്) കേരളം, തിരുവനന്തപുരം.

അക്കൌണ്ടന്റ് ജനറല് (എ&ഇ) കേരളം, തിരുവനന്തപുരം/തൃശ്ശൂര്.

ഡയറക്ടർ, ഇൻഫർമേഷൻ കേരള മിഷൻ.

ധനകാര്യ (ഡെവ- വിങ്) വകുപ്പ് (DEV -1/48/2018-FIN)

ഇന്ഫര്മേഷന് & പബ്ലിക് റിലേഷന്സ് (വെബ് & ന്യൂ മീഡിയ) ഡിപ്പാര്ട്ട്മെന്റ് (ഗവ.വെബ്സൈറ്റില് പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന്)

സ്റ്റോക്ക് ഫയല്/ഓഫീസ് കോപ്പി.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ